

ESTRATTO VERBALE DI COMMISSIONE ESAMINATRICE IL **PROFILO DI RESPONSABILE UFFICIO DEL SETTORE GARE, APPALTI E ACQUISTI.**

1) - Definizione dei criteri di valutazione curricula e titoli (art. 08 del bando)

Viste le modalità della selezione, preso atto della Pianta organica previsionale di cui si è dotata la Goimperia srl, vista la particolarità del ruolo della risorsa reclutata, che sarà destinata ad un ufficio strategico e determinante nella gestione aziendale; considerato che dovrà occuparsi, tra l'altro, della fase delicata di affidamenti lavorazioni, appalti, acquisti ecc., rapporti coi fornitori; il tutto in ossequio alle prescrizioni del codice dei contratti, ex d. lgs. 36/23; considerato inoltre che dovrà avere particolare capacità di intrattenere i giusti rapporti interpersonali con le figure coinvolte nei vari ruoli ed assumere, anche in autonomia, decisioni, organizzare i vari adempimenti. Si considera che nella gestione di questo settore sia opportuna una particolare esperienza professionale, come anche una adeguata formazione scolastica e ritenuta la più opportuna quella acquisita in ambito universitario apprezzando particolarmente, se possibile, visto l'oggetto sociale e gli inevitabili rapporti con utenza straniera, anche la formazione in lingue.

Qualora presenti più attività lavorative non saranno concessi punti cumulativi ma verrà considerata l'attività che concederà il maggior punteggio.

CRITERI di valutazione art.08 del bando	
Art. 08 - categoria a) MAX punti 14 (voci non cumulabili)	PUNTEGGIO
Esperienze lavorative precedenti con particolare riferimento ad analoghe esperienze a quelle di destinazione in società a controllo pubblico	14
Esperienze lavorative precedenti con riferimento ad analoghe esperienze a quelle di destinazione non in società a controllo pubblico	13
Esperienze lavorative non analoghe in società a controllo pubblico	10
Esperienze lavorative non analoghe non in società a controllo pubblico	9
Art. 08 - categoria b) MAX punti 4	
Laurea magistrale	1
Corsi ed attestati non afferenti alle mansioni	1
Attestati e Corsi attinenti alle mansioni da assegnare	2 ogni attestato/corso con diverso oggetto
Art. 08 - categoria c) MAX punti 2	
Conoscenza di una lingua	1
Esperienza specifica nel ruolo di assegnazione	1
Particolare conoscenza in ambito informatico	1